

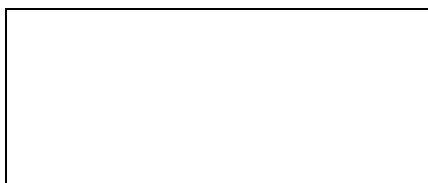
WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:
1100/AW00/ZI/KZ/2021/0000057338



Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby
upoważnionej)

Poznań, dnia 14 lipca 2021 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Terminy realizacji zamówienia	5
5. Warunki udziału w postępowaniu	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	7
7. Wadium	8
8. Sposób przygotowania oferty	8
9. Oferty Wspólne	10
10. Sposób obliczenia ceny oferty	10
11. Miejsce i termin składania ofert	10
12. Termin związania ofertą	10
13. Kryteria oceny ofert	11
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	12
15. Wykluczenie Wykonawcy	13
16. Odrzucenie oferty	13
17. Unieważnienie postępowania	14
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
19. Zawarcie umowy	14
Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	16
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	21

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE****1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:**

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000012483, NIP 7770020640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN i kapitał wpłacony: 441 442 578 PLN

w imieniu i na rzecz których działa:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN

1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

1100/AW00/ZI/EX/2021/0000043595

1.3. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.**1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.****1.6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.****1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.****1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.****1.9. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia). Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, na adresy e-mail: adrianna.targalska@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy).****1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.****1.11. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym wzorów załączników do WZ, które stanowią jego integralną część. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.****1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.****1.13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.**

- 1.14. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- a) oferty, załączniki do oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji składane są w formie elektronicznej – co oznacza, że Wykonawca podpisuje je **KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM ALBO PROFILEM ZAUFANYM EPUAP**,
 - b) inna korespondencja prowadzona jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - c) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie, niż określonej w lit. a) oraz b) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - d) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.15. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.16. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.17. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Adrianna Targalska

e-mail: adrianna.targalska@enea.pl

Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.

Pani Magdalena Górka

e-mail: magdalena.gorka@enea.pl

Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.

dostępne w godzinach 9:00 – 15:00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia (zwane dalej również „WZ”).
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia - „Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych ani równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia dotyczącej tłumaczeń (vide: Rozdział II WZ, pkt I.7 oraz II.14) jedynie podwykonawcom wskazanym w Ofercie oraz na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia. Zmiana podwykonawcy może nastąpić za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

- 3.5. W pozostałym zakresie realizacji zamówienia Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się podwykonawcami.
- 3.6. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.

4. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia **od dnia podpisania Umowy do dnia 16.05.2023 r.**
- 4.2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia zostaną określone odpowiednio w Harmonogramie Projektu 2021 i Harmonogramie Projektu 2022 z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 Umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia oraz terminów wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, Wykonawca musi:

- I. wykazać się realizacją minimum **7 (siedmiu) Usług Podobnych**. Przez Usługę Podobną Zamawiający rozumie usługę spełniającą łącznie wszystkie poniższe przesłanki:
- i. usługa zrealizowana lub trwająca **w okresie** ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert i zakończony w tym okresie,
 - ii. usługa, której **przedmiotem** było opracowanie:
 - raportu ESG / zrównoważonego rozwoju / CSR / społecznego / niefinansowego, albo
 - raportu zintegrowanego, zawierającego część niefinansową, albo
 - oświadczenia na temat informacji niefinansowych, stanowiącego wyodrębnioną część sprawozdania z działalności, przygotowanego w oparciu o zapisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.),tj. przygotowanie treści, tabel i wykresów raportu/oświadczenia w formacie MS Word, MS Excel, w oparciu o międzynarodowy standard raportowania Global Reporting Initiative (GRI Standards),
 - iii. usługa zrealizowana na rzecz zleceniodawcy z **branży** energetycznej, wydobywczej, telekomunikacyjnej, ubezpieczeniowej, bankowej, finansowej, budowlanej, farmaceutycznej, handlowej, transportowej lub przemysłu ciężkiego (w tym m.in. chemicznej),
 - iv. usługa potwierdzona **odnośnikiem** do strony www, na której opublikowano realizację,
 - v. usługa potwierdzona **dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie** (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo); dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

W ramach przedstawionych Usług Podobnych, Wykonawca musi wykazać:

- minimum 3 Usługi Podobne zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) w zakresie oświadczenia / sprawozdania na temat inf. niefinansowych (**kategoria A**),
- minimum 2 Usługi Podobne zrealizowane na rzecz grupy kapitałowej posiadającej co najmniej 5 spółek zależnych lub na rzecz spółki posiadającej co najmniej 5 zarejestrowanych oddziałów (**kategoria B**),

Zamawiający dopuszcza przedstawienie Usług Podobnych obejmujących swoim zakresem kilka kategorii np. A / B zrealizowanych w ramach jednego projektu/umowy wykonawczej.

Zaznacza się, że Usługa Podobna może, ale nie musi, kwalifikować się do kategorii A / B.

UWAGA! W ramach 7 Usług Podobnych przedstawionych na spełnienie wymagań kwalifikacyjnych, Wykonawca może wykazać maksymalnie 2 (dwie) usługi, których przedmiotem było opracowanie treści oświadczenia na temat informacji niefinansowych, stanowiącego wyodrębnioną część sprawozdania z działalności, przygotowanego w oparciu o zapisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- II. Wykazać się członkostwem lub aktywnym uczestnictwem w grupach doradczych lub zespołach roboczych funkcjonujących przy ministerstwach, urzędach (np. URE, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii) w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu lub współpracą w obszarze dotyczącym raportowania niefinansowego z Ministerstwem Finansów lub prowadzeniem szkoleń/warsztatów/konferencji (jako prelegent) w zakresie raportowania niefinansowego lub wiedzą ekspercką potwierdzoną publikacjami, artykułami, analizami z obszaru raportowania niefinansowego;
- III. Wykazać się, dysponowaniem Zespołem Specjalistów, obejmującym co najmniej 2 konsultantów, w tym Konsultanta wiodącego, którzy będą wykonywać przedmiot umowy i będą dostępni dla Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy oraz spełniający warunki wskazane w tabeli poniżej:

Konsultant wiodący	Osoba, która spełnia łącznie następujące warunki: a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów dot. raportowania niefinansowego, b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert kierowała zespołem, który zrealizował co najmniej 2 Usługi Podobne, c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pracowała przy realizacji co najmniej 3 Usług Podobnych
Konsultant	Osoba, która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pracowała przy realizacji co najmniej 3 Usług Podobnych

Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca dla każdej z osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia przedstawi **Załącznik nr 6 do WZ**. Wykonawca zobowiązany jest przy każdej osobie wskazać jaką pełni ona rolę w Zespole.

Ponadto doświadczenie w realizacji Usług Podobnych, o których mowa w pkt. 5.2. I ppkt i – iv, **musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami**. Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie mogą być: referencje imienne, referencje wystawione na podmiot współpracujący ze specjalistą, protokoły odbioru, oświadczenie specjalisty itp.

Zamawiający zaznacza, że referencje do Usług Podobnych zrealizowanych przez Specjalistów nie muszą być referencjami imiennymi. Jeśli Usługi przedstawione jako doświadczenie Wykonawcy oraz doświadczenie Specjalisty są tożsame, wystarczające są kopie referencji wystawionych na Wykonawcę (podmiot składający ofertę).

Zamawiający dopuszcza wykazanie doświadczenia Specjalistów Wykonawcy, które zostało określone w powyższej tabeli wykraczające poza okres współpracy z Wykonawcą.

- IV. wykazać się, posiadaniem doświadczenia w tłumaczeniu na język angielski tekstów dotyczących zagadnień z zakresu zrównoważonego rozwoju.¹

¹ Zgodnie z zapisami pkt 5.4. WZ, w celu spełnienia wskazanego w pkt 5.2 IV. warunku Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów

- 5.3. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków na dzień składania ofert na podstawie Oświadczenia o którym mowa w pkt 6.1 lit. b WZ oraz przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2. Warunków Zamówienia.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu o którym mowa w pkt 6.1 lit. b WZ i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1. – 6.2. niniejszych Warunków Zamówienia.
- 5.5. W celu potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.2. IV WZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.
- 5.6. **Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.2. IV WZ, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia)².**
- 5.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów składa wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 6.1 WZ, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jaki wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu (Załącznik nr 2 do WZ).
- 5.8. **Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.**

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia);
 - b) podpisane świadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia);
 - c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia); **Dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;**
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia);
 - e) opis doświadczenia Wykonawcy w wykonywaniu usług (Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług;
 - f) wykaz Zespołu Specjalistów (Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia) wraz z dokumentami potwierdzającym posiadane kwalifikacje i doświadczenie,
 - g) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia),
 - h) wypełnione i podpisane przez inny podmiot zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – jeśli dotyczy (Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia);

UWAGA: polegając na zasobach innego podmiotu oprócz Załącznika nr 9, wraz z ofertą złożyć należy wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu (Załącznik nr 2 do WZ);

² Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, musi być wypełniony przez podmiot, oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

- i) dokumenty potwierdzające spełnianie wymagania kwalifikacyjnego wskazanego w pkt. 5.2. II WZ, tj. np.
 - zaświadczenia potwierdzające członkostwo lub udział w grupach doradczych lub zespołach roboczych funkcjonujących przy ministerstwach, urzędach; w sytuacji, gdy instytucja nie wydaje zaświadczeń, Zamawiający zaakceptuje oświadczenie własne Wykonawcy dotyczące wskazanej aktywności,
 - referencje potwierdzające przeprowadzenie szkoleń/warsztatów/konferencji z zakresu raportowania niefinansowego,
 - publikacje/artykuły/analizy;
 - j) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>);
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. lit. k) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz zostać złożony w formie oryginału.
- 6.1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1. oraz 6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego. W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy je złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega, iż:
- a) **formularz oferty** (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie złożony w oryginale (**tj. kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany ePUAP**),
 - b) **dokument pełnomocnictwa** winien być bezwzględnie złożony w oryginale (**tj. kwalifikowany podpis elektroniczny Mocodawcy lub profil zaufany ePUAP**) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (**tj. kwalifikowany podpis elektroniczny notariusza**),
- 6.2. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.3. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania Ofert.
- 7. WADIUM**
- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.
- 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**
- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt 6.1 zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania Oferty i załączników).

- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem – zgodnie z pkt 8.7. Warunków Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.4. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

Zdanie poprzednie nie dotyczy dokumentu pełnomocnictwa, który winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalfikowany podpis elektroniczny Mocodawcy lub profil zaufany ePUAP) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalfikowany podpis elektroniczny notariusza). **Dokument pełnomocnictwa winien być złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

- 8.5. Oferta nie może zawierać elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy, poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę **przed terminem składania ofert**:
- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy email: wskazane w pkt 1.17. WZ., że ofertę swą wycofuje, z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku **zmiany oferty**, Wykonawca składa oświadczenie w formie elektronicznej na adresy email: wskazane w pkt 1.17. WZ, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy przekazać z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.7. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy email wskazane w pkt 1.17 WZ.**

Oferta składana w formie elektronicznej **musi zostać zaszyfrowana**, tzn. **opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania**. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.

- 8.8. **WAŻNE! Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email wskazane w pkt 1.17. WZ. PO UPŁYWIE TERMINU SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1.WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty **należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Rozmiar dokumentu podpisanego profilem zaufanym nie może przekroczyć 10 MB.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

Oferta musi zostać złożona w formie nieedytowalnej.

- 8.9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować **wszystkie** koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzach ofert. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adresy e-mail: wskazane w pkt 1.17 WZ, w terminie do dnia **29.07.2021 2021 r. do godz. 10.00.**

WAŻNE! Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email wskazane w pkt 1.17 WZ, po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od upływu tego terminu, **29.07.2021 r. między godziną 10:00, a godziną 12:00.**

- 11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przysyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.
- 11.4. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (K1)	60%
2.	DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG PODOBNYCH (K2)	40%

13.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – łączna cena netto oferty (K1) obliczona zostanie w następujący sposób:

$$\frac{\text{Łączna cena netto z oferty najtańszej}}{\text{Łączna cena netto z oferty badanej}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

13.3. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – doświadczenie w realizacji usług podobnych (K2) - obliczona zostanie na podstawie liczby przedstawionych przez Wykonawcę Usług Podobnych wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

- 7 Usług Podobnych - wymóg kwalifikacyjny zgodnie z pkt 5.1. lit. b), który nie jest punktowany,
- 8 Usług Podobnych – 20 punktów,
- 9 Usług Podobnych – 40 punktów,
- 10 Usług Podobnych – 60 punktów,
- 11 Usług Podobnych – 80 punktów,
- 12 i więcej Usług Podobnych – 100 punktów.

Powyższe oznacza, że maksymalną liczbę punktów za ilość Usług Podobnych otrzyma Wykonawca, który przedstawi 12 Usług Podobnych, a kolejne przedstawione przez Wykonawcę nie będą przez Zamawiającego dodatkowo punktowane.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Punkty przyznane za ilość Usług Podobnych oferty badanej}}{\text{Punkty przyznane za ilość Usług Podobnych oferty, która uzyskała najwyższą ocenę w tym kryterium}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

UWAGA! Załącznik nr 5 do WZ w zakresie części B tabeli, nie będzie podlegał uzupełnieniu po złożeniu przez Wykonawcę Oferty.

Wykonawca nie może wskazać takich samych Usług w części A tabeli Załącznika nr 5 do WZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w części B tabeli Załącznika nr 5 do WZ w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy w realizacji Usług kryterium pozacenowego (rozdz. I pkt 13.3. Warunków Zamówienia).

13.4. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów PKT w ww. kryteriach wyliczoną zgodnie z wzorem: **PKT = K1 + K2**.

13.5. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty zgodnie z pkt 13.1 Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzyma najwięcej punktów w ramach oceny kryterium nr 1. Jeżeli nie będzie to możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia dodatkowych ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, oceny ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie, dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących Przedmiotu Zamówienia, wpływających na ocenę oferty, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 14.1. Warunków Zamówienia, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień ich złożenia.
- 14.3. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o dokonaniu poprawek.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 14.6.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 14.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- a) aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.1. Warunków Zamówienia,
 - b) negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 14.6.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja są następujące:
- 14.6.2.1. Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Opera
- 14.6.2.2. Pozostałe wymagania techniczne:
- dostęp do sieci internet
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- 14.6.2.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.6.3. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.6.1, w 1 Rundzie negocjacyjnej, z 3 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 14.6.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 14.6.1, w 1 Rundzie negocjacyjnej, z 3 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w toku negocjacji.
- 14.6.5. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.

- 14.6.6. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.7. Treść umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia, nie podlega negocjacjom po upływie terminu składania ofert. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno–organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego;
 - e) gdy otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - f) gdy doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - g) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - h) gdy naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - i) jeżeli złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania;
 - j) gdy nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;

- b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w 6.2 WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z Postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) została złożona po terminie składania ofert;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c Warunków Zamówienia,
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku, gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia postępowania.
- 17.3. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, z podaniem uzasadnienia przesłanek unieważnienia.
- 17.4. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie kreuje po jego stronie żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń o zawarcie umowy lub roszczeń odszkodowawczych.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznane za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub,
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2., Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022.

Raportowanie niefinansowe w Grupie ENEA

Od 1 stycznia 2017 r. zaczęły obowiązywać przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) implementujące Dyrektywę 2014/95/UE z dnia 22 października 2014 r. (NFRD), dotyczące zwiększenia stopnia ujawniania informacji niefinansowych, informacji dotyczących zarządzania ryzykiem i informacji dotyczących różnorodności przez określone firmy i grupy kapitałowe na wszystkich europejskich rynkach.

Zgodnie z ww. ustawą o rachunkowości (dalej UoR) Grupa Kapitałowa ENEA ma obowiązek przygotowania oświadczenia na temat informacji niefinansowych w ramach sprawozdania z działalności lub w formie odrębnego sprawozdania. Zamawiający podjął decyzję o publikacji kolejnych Oświadczeń na temat informacji niefinansowych za lata: 2017-2020, jako integralnej części Sprawozdania z działalności Zarządu ENEA S.A. i Grupy Kapitałowej ENEA. W 2021 roku Oświadczenie na temat informacji niefinansowych za 2020 rok zostało opublikowane 25.03.2021 r.

Równolegle, Grupa ENEA publikuje każdego roku począwszy od 2012 r. Raporty CSR / zrównoważonego rozwoju / ESG. Pierwszy z nich miał formę tradycyjnego wydawnictwa, natomiast kolejne były publikowane w formie interaktywnych serwisów internetowych. Z końcem maja 2021 r. uruchomiona została platforma <https://raport2020.csr.enea.pl/> z najnowszym, dziesiątym raportem Grupy ENEA za 2020 rok – pierwszym w formie raportu ESG.

Zamawiający chce kontynuować ww. podejście do raportowania danych niefinansowych, do momentu w którym finalnie zmienione zostaną regulacje prawne w tym zakresie m.in. gdy wejdzie w życie aktualizacja ww. Dyrektywy NFRD → Dyrektywa CSRD (Corporate sustainability reporting directive), której projekt został przedstawiony 21 kwietnia br. przez Komisję Europejską i/lub jej transpozycja do polskiego porządku prawnego (aktualizacja Ustawy o Rachunkowości).

Jednocześnie, Zamawiający będąc świadomym bardzo dynamicznych, w ostatnim czasie, zmian regulacyjnych na poziomie UE, oczekuje od Wykonawcy takiego wsparcia, aby w każdym z dwóch kolejnych procesów ujawniania przez Grupę ENEA danych ESG, uwzględnione były wszystkie aktualnie obowiązujące regulacje prawne w zakresie raportowania w danym roku, zarówno polskie jak i UE, zgodne z profilem działalności Zamawiającego, w tym aktualne wytyczne (w tym UE, ESMA, KPRM), dobre praktyki (w tym GPW) wnioski, interpretacje, analizy, które pojawiają się ze strony Ustawodawcy oraz organizacji eksperckich w zakresie raportowania niefinansowego. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy uwzględnienia w raportowaniu za 2021 i 2022 rok odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, zgodnych z profilem działalności Zamawiającego, a także (pośrednio) Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA.

Ponieważ dla Zamawiającego ważne jest utrzymanie wysokiej jakości raportowania niefinansowego, stąd chce się on z odpowiednim wyprzedzeniem przygotować do kolejnego procesu raportowania danych niefinansowych i przy merytorycznym wsparciu eksperckim Wykonawcy. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy kontynuacji wdrożonego w 2020 roku w Spółkach Grupy procesu zbierania danych poprzez wewnętrzne narzędzie Grupy ENEA tj. chmurę ownCloud (na wzór Google Docs). Jednocześnie, jest otwarty na proaktywną postawę Wykonawcy w celu jeszcze głębszej optymalizacji tego procesu, co szczególnie jest oczekiwane po zrealizowaniu raportowania niefinansowego za 2021, a przez rozpoczęciem kolejnego, za 2022 rok.

Proces raportowania objęty przedmiotowym postępowaniem będzie dotyczył – podobnie jak w dotychczas - Grupy Kapitałowej ENEA i spółki ENEA SA jako jednostki dominującej. Stąd oczekiwaniem Zamawiającego jest wsparcie

Wykonawcy w takim przygotowaniu procesu raportowania niefinansowego, by gwarantowało ono terminowe i zgodne z aktualnym stanem prawnym wywiązanie się ze zobowiązań nałożonych na Zamawiającego oraz całą Grupę Kapitałową ENEA.

Od października 2015 r. do Grupy ENEA należy spółka Lubelski Węgiel „Bogdanka” SA (LWB), która w czerwcu 2014 r. wydała pierwszy raport społeczny za lata 2012-2013 i dotąd co rok publikuje raporty za kolejne lata. Tak było też w bieżącym roku. Od 2015 r. są to raporty zintegrowane. Jest to jedyna spółka z Grupy Kapitałowej ENEA, która osobno publikuje raporty zrównoważonego rozwoju. Pozostałe spółki obejmuje raportowanie koordynowane przez spółkę – matkę, tj. ENEA SA.

Opis realizacji przedmiotu zamówienia

W ramach Projektu, Zamawiający oczekuje od Wykonawcy realizacji następujących zadań (będących jednocześnie Etapami Realizacji Projektu):

I. Raport ESG Grupy ENEA za rok 2021:

1. **do dnia 01.12.2021 r.** - przeprowadzenia warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych ENEA S.A. i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego;
2. **do dnia 01.12.2021 r.** - opracowania szczegółowego harmonogramu (zwany dalej: Harmonogramem Projektu 2021) przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2021 rok, z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 Umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia oraz terminów wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), zwanej dalej UoR. W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość zmian w Harmonogramie Projektu 2021, wyłącznie za obopólną zgodą i z uwzględnieniem ww. terminów;
3. **do dnia 01.12.2021 r.** - opracowania instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i wdrożenia ich przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs);
4. **do dnia 14.02.2022 r.:**
 - opracowania treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2021 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z:
 - wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
 - międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards,
 - Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi),
 - innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
 - przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
 - wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;

- przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym;
 - przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania;
 - dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww. dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji;
5. **do dnia 31.03.2022 r.** - opracowania struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online;
6. **do dnia 29.04.2022 r.:**
- opracowania treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) zgodnie z:
 - wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
 - międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards,
 - Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi),
 - innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
 - zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 5. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online,
 - przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA i ujęcia jej wyników ww. Odrębnym raporcie;
 - wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie;
 - opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego oraz do dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu;
7. **do dnia 16.05.2022 r.** - tłumaczenia treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok (treści i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) na język angielski.

II. Raport ESG Grupy ENEA za rok 2022:

8. **do dnia 01.12.2022 r.** - przeprowadzenia warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego;
9. **do dnia 01.12.2022 r.** - opracowania: szczegółowego harmonogramu (zwany dalej: Harmonogramem Projektu 2022) przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2022 rok, z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 Umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia oraz terminów wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), zwanej dalej UoR. W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość zmian w Harmonogramie Projektu 2022, wyłącznie za obopólną zgodą i z uwzględnieniem ww. terminów;

10. do dnia **01.12.2022 r.** - opracowania instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i wdrożenia ich przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs);

11. do dnia **14.02.2023 r.:**

- opracowania treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2022 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z:
 - wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
 - międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą one obowiązującymi wówczas regulacjami prawnymi),
 - Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi),
 - innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
 - zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku),
- przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
- wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
- przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym;
- przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania;
- dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww. dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji.

12. do dnia **31.03.2023 r.** - opracowania struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online;

13. do dnia **28.04.2023 r.:**

- opracowania treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) zgodnie z:
 - wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
 - międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą one obowiązującymi wówczas regulacjami prawnymi),
 - Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi),

- innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
- zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku),
- zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 5. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online;
- przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA i ujęcia jej wyników ww. Odrębnym raporcie;
- wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie;
- opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego oraz do dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu;

14. do dnia 16.05.2023 r. - tłumaczenia treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok (treści i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) na język angielski.

Współpraca z Zamawiającym będzie się odbywała poprzez Biuro Relacji z Otoczeniem ENEA S.A.

Powyżej wskazano graniczne terminy realizacji prac. Dodatkowo, prace będą toczyć się zgodnie ze szczegółowym terminarzem – odpowiednio Harmonogramem Projektu 2021 i Harmonogramem Projektu 2022 opracowanymi przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę. Terminy określone w przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego ww. Harmonogramach Projektu są dla Wykonawcy wiążące.

Po wykonaniu poszczególnych prac, Wykonawcy zobowiązani będą do przygotowania osobnych Raportów z ich realizacji. Raporty muszą zostać zweryfikowane i zaakceptowane przez osobę koordynującą prace po stronie Zamawiającego.

Szczegółowe zasady współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zostały opisane w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

ZAŁĄCZNIK NR 5 – OPIS DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W WYKONYWANIU USŁUG PODOBNYCH

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ SPECJALISTÓW WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ PYTAŃ WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

ZAŁĄCZNIK NR 9 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(nazwa Wykonawcy)

Ja, niżej podpisany (My, niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest usługa:

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w Umowie za cenę:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY zł

ŁĄCZNA CENA NETTO SŁOWNIE:zł

W tym:

Lp.	Nazwa zadania (szerzej patrz: Rozdział II WZ)	Cena netto łącznie PLN
Raport ESG Grupy ENEA za rok 2021		
1	Przeprowadzenie warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych ENEA S.A. i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego i opracowanie szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2021-rok (zwanego dalej: Harmonogramem Projektu 2021).	
2	Opracowanie instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i wdrożenia ich przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs).	
3	Opracowanie treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2021 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z: – wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, – międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards, – Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), – innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE	

	2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA. W ramach Oświadczenia / Sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest do: – Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu; – Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocol), a także Scope 2 (wg GHG Protocol) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu; – Przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym; – Przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania; – Dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww. dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji.	
4	Opracowanie struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online.	
5	Opracowania treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z: – wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, – międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards, – Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), – innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA; – zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 5. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online. W ramach Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA, Wykonawca zobowiązany jest do: – Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia jej wyników ww. Odrębnym raporcie; – Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocol), a także Scope 2 (wg GHG Protocol) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie; – Opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego; – Dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu.	

6	Tłumaczenie treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok (treści i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) na język angielski.	
7	CENA NETTO ŁĄCZNIE ZA RAPORT ZA ROK 2021	
Raport ESG Grupy ENEA za rok 2022		
8	Przeprowadzenie warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych ENEA S.A. i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego i opracowanie szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2022 rok (zwanego dalej: Harmonogramem Projektu 2022).	
9	Opracowanie instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i ich wdrożenia przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs).	
10	Opracowania treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2022 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z: – wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, – międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą wówczas obowiązującymi regulacjami prawnymi), – Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), – innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA, – zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku). W ramach Oświadczenia / Sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest do: – Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu; – Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu; – Przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym; – Przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania; – Dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww.	

	dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji.	
11	Opracowanie struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online.	
12	Opracowanie treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) zgodnie z: – wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, – międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą one wówczas obowiązującymi regulacjami prawnymi), – Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), – innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu w sprawie taksonomii UE 2020/852 oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych UE 2019/2088 oraz odpowiednich aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA, – zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku), – zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 11. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online; W ramach Oświadczenia / Sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest do: – przeanalizowania Celów zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA i ujęcia jej wyników ww. Odrębnym raporcie; – wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocol), a także Scope 2 (wg GHG Protocol) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie; – opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego oraz do dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu.	
13	Tłumaczenie treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok (treści i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) na język angielski.	
14	CENA NETTO ŁĄCZNIE ZA RAPORT ZA ROK 2022	

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w okresie od dnia podpisania Umowy do 16.05.2023 r.

3. Oświadczam(y), że:

- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

- c) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, zgodnej z projektem umowy, stanowiącej **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**,
- d) zapoznałem(śmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA („Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”), dostępnym pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow>) oraz zobowiązuję(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji zamówienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania
- e) oświadczam(my), że spełniam(my) warunek udziału w postępowaniu określony w Rozdziale I pkt 5 IV Warunków Zamówienia tj. :

☐ reprezentowany przeze mnie (nas) podmiot posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w tłumaczeniu na język angielski tekstów dotyczących zagadnień z zakresu zrównoważonego rozwoju

ALBO

☐ warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia w tłumaczeniu na język angielski tekstów dotyczących zagadnień z zakresu zrównoważonego rozwoju spełniam(y) polegając na zasobach podmiotu trzeciego, który będzie brał udział w realizacji przedmiotu zamówienia tj..
(nazwa, adres, NIP podmiotu);

- f) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- g) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- h) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie mojej (naszej) oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- i) jestem(śmy) podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
- ☐ tak / ☐ nie,
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
- Pan(i) , tel.: e-mail:

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia umowy:

- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) Płatność należności ujętych w fakturach będzie realizowana przez Zamawiającego w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy:
- Bank:
- numer konta :
- c) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) w tym celu osobę do bieżącego kontaktu i odpowiedzialną za realizację Umowy tj. Koordynatora Umowy:
- e-mail –
- nr tel. +48
- adres pocztowy –
- osoba odpowiedzialna za realizację Umowy
- d) Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego pracujących przy realizacji niniejszej Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy (link do klauzul; <http://www.>) (**uzupełnić jeśli dotyczy**) lub przekazana zostanie jako załącznik do Umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(dane Wykonawcy)

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;	☐ tak / ☐ nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	☐ tak / ☐ nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;	☐ tak / ☐ nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;	☐ tak / ☐ nie
5. otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	☐ tak / ☐ nie
6. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	☐ tak / ☐ nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
7. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	☐ tak / ☐ nie
8. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	☐ tak / ☐ nie
9. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	☐ tak / ☐ nie

10. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	☐ tak / ☐ nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz Usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których Usługi zostały wykonane;	☐ tak / ☐ nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usług;	☐ tak / ☐ nie
c. wykaz osób, które będą realizowały Zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do realizowania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;	☐ tak / ☐ nie
d. dokumenty potwierdzające członkostwo lub aktywne uczestnictwo w grupach doradczych lub zespołach roboczych funkcjonujących przy ministerstwach, urzędach (np. URE, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii) w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu lub współpracę w obszarze dotyczącym raportowania niefinansowego z Ministerstwem Finansów lub prowadzenie szkoleń/warsztatów/konferencji (jako prelegent) w zakresie raportowania niefinansowego lub wiedzę ekspercką potwierdzoną publikacjami, artykułami, analizami z obszaru raportowania niefinansowego;	☐ tak / ☐ nie
e. oświadczenie potwierdzające posiadaniem doświadczenia w tłumaczeniu na język angielski tekstów dotyczących zagadnień z zakresu zrównoważonego rozwoju ³ .	☐ tak / ☐ nie
III. Informacja na temat polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby	
1. Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu	☐ tak / ☐ nie
2. Wskazanie podmiotu / podmiotów udostępniającego zasób (nazwa, adres, NIP)	...
3. W jakim zakresie Wykonawca polega na zdolnościach w/w podmiotu /podmiotów	...
IV. Informacja na temat podwykonawstwa	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	☐ tak / ☐ nie
2. Wskazanie podwykonawcy / podwykonawców (nazwa, adres, NIP)	...

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

³ Oświadczenie jest elementem Załącznika nr 1 do WZ – pkt 3 lit. e oraz – jeśli dotyczy – elementem Załącznika nr 9 do WZ

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

(nazwa Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu:

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia

w, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejscowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

 (nazwa Wykonawcy)

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Niniejszym oświadczam(-y), że zobowiązuję(-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązuję(-emy) się je zniszczyć wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba że moja(nasza) oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie(nas) z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – OPIS DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W WYKONYWANIU USŁUG PODOBNYCH

(nazwa Wykonawcy)

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną	Usługa, której przedmiot zgodny jest z zapisami WZ określonymi w pkt 5.1 i ppkt ii WZ TAK / NIE	Forma realizacji Usługi Podobnej 1. raport ESG/zrównoważonego rozwoju/CSR/społeczny /niefinansowy 2. raport zintegrowany zawierający część niefinansową 3. oświadczenie na temat informacji niefinansowych 1 / 2 / 3	Branża działalności podmiotu, dla którego wykonano Usługę Podobną	Usługa Podobna zrealizowana zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.) w zakresie oświadczenia / sprawozdania na temat informacji niefinansowych (kategoria A) TAK / NIE	Usługa Podobna zrealizowana na rzecz grupy kapitałowej posiadającej co najmniej 5 spółek zależnych lub na rzecz spółki posiadającej co najmniej 5 zarejestrowanych oddziałów (kategoria B) TAK / NIE; Jeśli wpisano „TAK” należy podać nazwy min. 5 spółek zależnych / oddziałów	Miejsce i termin realizacji Usługi (dd.mm.rrrr. – dd.mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)	Odnosnik do strony www, na której opublikowano realizację Usługi Podobnej
CZĘŚĆ A TABELI NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU									
1									
2									
3									
4									
5									

WARUNKI ZAMÓWIENIA

oznaczenie sprawy:

1100/AW00/ZI/EX/2021/0000043595

6									
7									
CZĘŚĆ B TABELI KRYTERIUM OCENY OFERT - DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI USŁUG PODOBNYCH (K2)									
8									
9									
10									
11									
12									
..									

UWAGA: Wskazany Projekt Podobny może, ale nie musi, kwalifikować się do kategorii A / B

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 5.1. I ppkt. v)

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do Usługi nr 1”

--	--

miejscowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 - WYKAZ SPECJALISTÓW WYKONAWCY⁴

(nazwa Wykonawcy)

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Dane Specjalisty	Rola Specjalisty	Podstawa prawna do dysponowania Specjalistą
Imię i nazwisko: Adres e-mail: Numer telefonu: ⁵	☐ Konsultant wiodący ☐ Konsultant	
Krótki opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia Specjalisty		

Doświadczenie w realizacji Usług Podobnych

Lp.	Podmiot, który wykonywał Usługę Podobną	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę Podobną	Rola w projekcie, charakterystyka wykonywanych obowiązków	Usługa, której przedmiot zgodny jest z zapisami WZ określonymi w pkt 5.1 I ppkt ii WZ TAK / NIE	Branża działalności podmiotu, dla którego wykonano Usługę Podobną	Miejsce i termin realizacji Usługi (mm.rrrr. – mm.rrrr.)	Dowód należytego wykonania Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)	Odnosnik do strony www, na której opublikowano realizację Usługi Podobnej
1								

⁴ Załącznik należy wypełnić dla każdego Specjalisty delegowanego do realizacji przedmiotu zamówienia

⁵ Dane niezbędne do zawarcia Umowy w przypadku wybrania oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej

2								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że zrealizowałam/zrealizowałem powyższe Usługi oraz legitymuję się doświadczeniem opisanym powyżej.

--	--

miejsowość i data

Podpis Specjalisty

Potwierdzam doświadczenie Członka Zespołu.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(nazwa Wykonawcy)

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: esa.iod@enea.pl, adres Górecka 1, 60-201 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania umowy na **Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022** z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania, adres do korespondencji, pesel, NIP osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj. z siedzibą w, ul.⁶
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. usługi prawne. **ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli ze strony Wykonawcy:
 - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
 - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowe, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel ze strony Wykonawcy** ma prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
 - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celu.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: esa.iod@enea.pl.
9. Przedstawiciel ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejscowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

⁶ Wypełnia Wykonawca

Załącznik NR 9 –ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

 (nazwa firmy oddającej zasoby do dyspozycji)
--

Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby oraz NIP	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu/faksu
1			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: z siedzibą w niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1)
- 2)

Jednocześnie oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenia w tłumaczeniu na język angielski tekstów dotyczących zagadnień z zakresu zrównoważonego rozwoju.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Miejscowość i data	Podpis osoby/osób upoważnionej/-ych do występowania w imieniu firmy oddającej zasoby do dyspozycji

** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z zasobów innych podmiotów do realizacji zamówienia, dołączenie do oferty załącznika nie jest wymagane lub Wykonawca może dołączyć załącznik z adnotacją „Nie dotyczy”*

ZAŁĄCZNIK NR 10 - PROJEKT UMOWY

UMOWA nr CRU/U/1100/...../ 2021

(dalej zwana „Umową”)

zawarta w dniu 2021 roku, w Poznaniu pomiędzy:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN - wpłaconym w całości,

reprezentowana przez:

.....

zwana w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w, ul., wpisana do, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP:, REGON,

reprezentowana przez:

1.

2.

zwana w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna również „Stroną”.

W rezultacie wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu nr [•] o udzielenie zamówienia na „**Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022**” w trybie przetargu otwartego, zgodnie § 29 Regulaminu Udzielania Zamówień przez ENEA S.A., została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**Postanowienia ogólne**

1. Strony zobowiązują się – każda w swoim zakresie - do współdziałania na rzecz prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Strony oświadczają, że określone w Umowie świadczenia będą wykonywały z zachowaniem staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez nie działalności.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie przygotowanie zawodowe, wiedzę i doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży najwyższej profesjonalnej staranności w wykonaniu wszelkich zobowiązań zaciągniętych na podstawie Umowy, a nadto nie podejmie jakichkolwiek działań, które naraziłyby na jakikolwiek uszczerbek dobre imię, prestiż i wizerunek Zamawiającego, ani żadnej ze spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej ENEA, ich znaków towarowych, produktów czy świadczonych usług, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak też po jej wygaśnięciu czy rozwiązaniu, bez względu na sposób takiego rozwiązania.

5. Strony zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielenia sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania postanowień Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy jest w pełni możliwe oraz nie jest sprzeczne z żadnymi zobowiązaniami, które podjął, w szczególności wynikającymi z umów, które zawarł.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na jego rzecz projekt, którego przedmiotem jest „**Opracowanie raportów ESG Grupy ENEA za rok 2021 i 2022**” (zwany dalej „Projektem”).
2. W ramach Projektu, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji następujących zadań, będących jednocześnie Etapami Realizacji Projektu:

Raport ESG Grupy ENEA za rok 2021:

- 2.1. Przeprowadzenie warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych ENEA S.A. i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego;
- 2.2. opracowanie szczegółowego harmonogramu (zwany dalej „Harmonogramem Projektu 2021”) przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2021rok, z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 ust. 2 Umowy oraz terminów wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.) (zwanej dalej: „UoR”). W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość zmian w Harmonogramie Projektu 2021, wyłącznie za obopólną zgodą i z uwzględnieniem terminów ujętych w § 7 ust. 2 Umowy;
- 2.3. opracowanie instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i wdrożenia przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs);
- 2.4. Opracowania treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2021 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z:
 - wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
 - międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards,
 - aktualnymi Wytycznymi Europejskiego Urzędu Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych - ESMA (ang. European Securities and Markets Authority), Komisji Europejskiej (KE) (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), Giełdy Papierów Wartościowych (GPW) i Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM),
 - dobrymi praktykami (w tym GPW), wnioskami, interpretacjami, analizami, które pojawiły się/pojawią się ze strony Ustawodawcy lub organizacji eksperckich w zakresie raportowania niefinansowego, innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i Unii Europejskiej (UE), zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności: z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088, tzw. Rozporządzenie w Sprawie Taksonomii oraz opublikowanych do nich odpowiednich aktów delegowanych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/2088 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych oraz odpowiednich do niego aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA.

W ramach Oświadczenia / Sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest do:

- Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;

- Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
 - Przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym;
 - Przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania;
 - Dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww. dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji;
- 2.5. opracowanie struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online;
- 2.6. Opracowania treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2021 rok (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z:
- wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards,
 - aktualnymi Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), GPW i KPRM,
 - dobrymi praktykami (w tym GPW), wnioskami, interpretacjami, analizami, które pojawiły się/pojawią się ze strony Ustawodawcy lub organizacji eksperckich w zakresie raportowania niefinansowego, innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088, tzw. Rozporządzenie w Sprawie Taksonomii oraz opublikowanych do niego aktów delegowanych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/2088 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych oraz odpowiednich do niego aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
 - zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 5. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online.
- W ramach Odrębnego raportu ESG GK ENEA, Wykonawca zobowiązany jest do:
- Przeanalizowania celów zrównoważonego rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia jej wyników ww. Odrębnym raporcie;
 - Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie;
 - Opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego;
 - Dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu;
- 2.7. tłumaczenie treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za rok 2021 (treści w word i danych liczbowych w xls) na język angielski.

Raport ESG Grupy ENEA za rok 2022:

- 2.8. przeprowadzenie warsztatu dla osób raportujących w jednostkach organizacyjnych ENEA S.A. i Spółkach Grupy Kapitałowej ENEA w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu lub w formie zdalnej przy wykorzystaniu systemu wideokonferencji Zamawiającego;
- 2.9. opracowanie szczegółowego harmonogramu (zwany dalej „Harmonogramem Projektu 2022”) przeprowadzenia procesu raportowania niefinansowego za 2022 rok, z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 ust. 2 Umowy oraz terminów wynikających z UoR. W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość zmian w Harmonogramie Projektu 2022, wyłącznie za obopólną zgodą i z uwzględnieniem terminów ujętych w § 7 ust. 2 Umowy;

2.10. opracowanie instrukcji z wytycznymi odnośnie poszczególnych elementów systemu raportowania, w tym zbierania danych oraz ich opisu i interpretacji przyjętej na potrzeby tego procesu i wdrożenia przy wykorzystaniu wewnętrznego narzędzia Grupy ENEA tj. chmury ownCloud (na wzór Google Docs);

2.11. Opracowania treści Oświadczenia lub Sprawozdania na temat informacji niefinansowych za 2022 rok (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego), obejmującego informacje na temat Zamawiającego oraz na temat całej Grupy Kapitałowej ENEA, zgodnie z:

- wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
- międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą wówczas obowiązującymi regulacjami prawnymi),
- aktualnymi Wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), GPW i KPRM,
- dobrymi praktykami (w tym GPW), wnioskami, interpretacjami, analizami, które pojawiły się/pojawią się ze strony Ustawodawcy lub organizacji eksperckich w zakresie raportowania niefinansowego,
- innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088, tzw. Rozporządzenie w Sprawie Taksonomii oraz opublikowanych do niego aktów delegowanych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/2088 z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych oraz odpowiednich do niego aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okażą się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA,
- zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. zmieniającej dyrektywę 2013/34/UE w odniesieniu do ujawniania informacji niefinansowych i informacji dotyczących różnorodności przez niektóre duże jednostki oraz grupy - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku.

W ramach Oświadczenia / Sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest do:

- Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
- Wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocole), a także Scope 2 (wg GHG Protocole) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Oświadczeniu lub Sprawozdaniu;
- Przeprowadzenia badania potrzeb Interesariuszy w formie ankiety online lub innej ustalonej z Zamawiającym;
- Przeprowadzenia badania istotności i weryfikacji matrycy istotności przed przystąpieniem do opracowywania treści ww. Oświadczenia lub Sprawozdania;
- Dokonania korekty językowej treści ww. dokumentów przed ich przekazaniem Zamawiającemu oraz do bieżącej aktualizacji i korekty ww. dokumentów, także w okresie od dnia przekazania dokumentów Zamawiającemu do dnia ich ostatecznej publikacji.

2.12. Opracowanie struktury Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za 2022 rok z uwzględnieniem publikacji ww. Odrębnego raportu wyłącznie w formie raportu online.

2.13. Opracowanie treści Odrębnego ESG Grupy ENEA za rok 2022 (treść i propozycje ujęć graficznych w word i dane liczbowe w xls) zgodne z:

- wymogami UoR w wersji obowiązującej za dany rok raportowy oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy,
- międzynarodowym standardem raportowania GRI Standards lub jednolitym europejskim standardem/ami raportowania (o ile będzie/będą one wówczas obowiązującymi regulacjami prawnymi),
- aktualnymi wytycznymi ESMA i KE (w tym również klimatycznymi i niezobowiązującymi), GPW i KPRM,
- dobrymi praktykami (w tym GPW), wnioskami, interpretacjami, analizami, które pojawiły się/pojawią się ze strony Ustawodawcy lub organizacji eksperckich w zakresie raportowania niefinansowego,
- innymi obowiązującymi za dany rok regulacjami prawnymi zarówno polskimi jak i UE, zgodnymi z profilem działalności Zamawiającego, w tym w szczególności z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników ujętych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088, tzw. Rozporządzenie w Sprawie Taksonomii oraz opublikowanych do niego aktów delegowanych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/2088 z

dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ujawniania informacji związanych ze zrównoważonym rozwojem w sektorze usług finansowych oraz odpowiednich do niego aktów delegowanych, które z perspektywy instytucji tego sektora okazały się rekomendowane do ujęcia w ich raportowaniu danych niefinansowych w odniesieniu do usługodawców o takim profilu działalności, jak Grupa Kapitałowa ENEA;

- zmianami wynikającymi ze zaktualizowanej dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/95/UE (NFRD) z dnia 22 października 2014 r. zmieniającej dyrektywę 2013/34/UE w odniesieniu do ujawniania informacji niefinansowych i informacji dotyczących różnorodności przez niektóre duże jednostki oraz grupy - dnia 21 kwietnia br. została opublikowana przez UE pierwsza propozycja aktualizacji tej Dyrektywy tj. Corporate sustainability reporting directive (CSRD) - o ile nastąpi jej przyjęcie, a jej zapisy będą dotyczyć 2022 roku;
- zatwierdzoną strukturą, o której mówi pkt 12. powyżej oraz z uwzględnieniem formy publikacji ww. Odrębnego raportu jako raportu online.

W ramach *Odrębnego* raportu ESG Grupy ENEA Wykonawca zobowiązany jest do:

- Przeanalizowania Celów Zrównoważonego Rozwoju (SDGs) Grupy Kapitałowej ENEA, ewentualnej ich modyfikacji i ujęcia wyników analizy w ww. Odrębnym raporcie ESG Grupy ENEA;
- wyliczenia wskaźnika emisyjności (Scope 1 wg GHG Protocolu), a także Scope 2 (wg GHG Protocolu) o ile dane do jego wyliczenia będą dostępne i spójne w Spółkach z Grupy Kapitałowej ENEA i zaprezentowania tych wyliczeń w ww. Odrębnym raporcie;
- opracowania broszury stanowiącej streszczenie i podsumowanie kluczowych informacji z ww. Odrębnego raportu (format: folder A4, max. 8 stron), na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego oraz do dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu;
- dokonania korekty językowej treści ww. Odrębnego raportu przed jego przekazaniem Zamawiającemu.

- 2.14. tłumaczenie treści Odrębnego raportu ESG Grupy ENEA za rok 2022 (treści i propozycje ujęć graficznych w word i danych liczbowych w xls) na język angielski.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy łączne wynagrodzenie w wysokości:
..... złotych netto

(słownie: złotych netto),

zgodnie z protokołem z negocjacji.

2. Powyższe wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w częściach, za realizację poszczególnych Etapów Realizacji Projektu. Podział wynagrodzenia netto jest następujący:

- a. **część pierwsza** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.1.-2.3.;
- b. **część druga** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.4.;
- c. **część trzecia** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.5.;
- d. **część czwarta** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.6.;
- e. **część piąta** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.7.;
- f. **część szósta** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.8.-2.10.;
- g. **część siódma** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.11.;
- h. **część ósma** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.12.;
- i. **część dziewiąta** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) - po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.13.;

- j. **część dziesiąta** w wysokości netto xx xxx zł (słownie: xxx) – po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonego w § 2 ust. 2 pkt 2.14.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
- koszty pracy pracowników Wykonawcy, związane z realizowanym przedmiotem Umowy;
 - ryzyko handlowe wynikające z realizacji przedmiotu Umowy;
 - koszty przejazdów, podróży służbowych, usług kurierskich, noclegów, drukowania oraz innych wydatków związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
 - koszty podwykonawstwa, w tym przeniesienia praw, o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy;
 - wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w § 6 Umowy.
4. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy na niej wskazany.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za realizację Etapów Realizacji Projektu jest zaakceptowany i podpisany (również w formie z zastosowaniem podpisu elektronicznego przy wykorzystaniu korespondencji e-mail) przez Zamawiającego bez uwag / błędów / zastrzeżeń Protokół Odbioru Etapu Realizacji Projektu, o którym mowa w § 4 ust. 9 Umowy oraz dokumenty do niego załączone. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają możliwość wzajemnego przekazania ww. Protokołu w formie elektronicznej tj. wiadomości e-mail na adresy e-mail drugiej Strony wskazane w §11 ust. 1 poniżej o treści odpowiadającej zapisom Załącznika nr 1 do Umowy (Wzór Protokołu Odbioru Etapu Realizacji Projektu) oraz przy zastosowaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
7. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum Sp. z o.o., Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra
8. Faktury elektroniczne należy przysyłać w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (pdf) kilku faktur. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje tj.:
- numer Umowy, tj. CRU/U/1100/...../ 2021;
 - numer zamówienia SAP SRM, który wskaże Zamawiający na bieżąco w trybie roboczym;
 - numer potwierdzenia SAP SRM, który wskaże Zamawiający na bieżąco w trybie roboczym;
 - numer MPK/imię i nazwisko Reprezentanta Zleceniodawcy: 114130000018 /;
 - nazwę komórki zamawiającej, tj. Departament Public Relations i Komunikacji; Biuro Relacji z Otoczeniem.
 - Kod Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
10. Zmiana informacji, o których mowa w ust. 9 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i dokonana będzie dokonana poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zmiany. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie złożone na adres e-mail Wykonawcy wskazany w §11 ust. 1 lit. b) Umowy poniżej.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego wystawionej faktury.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury zostanie przebrane na następujący rachunek bankowy, w banku

Wykonawca oświadcza, że podany wyżej rachunek lub jakikolwiek inny, który wskazany zostanie na fakturze VAT, został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 12 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 12 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
15. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i dokonana będzie poprzez złożenie drugiej Stronie oświadczenia:
 - a. na piśmie za pomocą listu poleconego przesłanego na adres drugiej Strony wskazany w §11 ust. 1 Umowy poniżej, lub
 - b. w postaci elektronicznej za pomocą oświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesłanego na adres e-mail Koordynatora Umowy po drugiej Stronie wskazany w §11 ust. 1 Umowy

- nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zmiany.
16. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, pokrywają wszelkie koszty bankowe ich banków, koszty instytucji ich kredytujących i transferujących środki płatnicze na ich zlecenie w związku z realizacją Umowy.
17. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią Umowy.
18. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność uznaje się za dokonaną, jeśli nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
19. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:, a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT za miesiąc, w którym zostały wystawione.
20. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 777-00-20-640.
21. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
22. Za przekroczenie terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek.
23. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
24. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
25. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
26. W terminie 3 dnia od dnia zawarcia umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy Koordynatora umowy, kodów PKWiU, które dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawianych przez niego fakturach.

Wykonanie Umowy

1. Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy niezwłocznie na jego żądanie informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przez niego Umowy.
2. W celu wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się umożliwić Wykonawcy kontakt z pracownikami Zamawiającego, pracownikami spółek z Grupy Kapitałowej ENEA oraz z partnerami biznesowymi i społecznymi Zamawiającego.
3. Skład Zespołu Wykonawcy określony został w załączniku nr 2 do Umowy i obejmuje również osoby, które będą wykonywać przedmiot Umowy z ramienia podwykonawców. Zmiany w Składzie Zespołu Wykonawcy, o którym mowa powyżej, nie stanowią zmiany Umowy i wymagają wyrażenia zgody przez Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres e-mail koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy. Nowy członek zespołu Wykonawcy będzie miał co najmniej takie same kwalifikacje jak osoba zastępowana. Zamawiający przed wyrażeniem zgody na proponowaną przez Wykonawcę osobę (lub przed jej odmową) uprawniony będzie do osobistej rozmowy z osobą proponowaną przez Wykonawcę oraz do przeglądu dokumentów potwierdzających jej kompetencje.
4. Podczas nieobecności któregośkolwiek z członków Zespołu Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo dla uniknięcia opóźnień w realizacji Projektu. Zamawiający zaakceptuje takie zastępstwo wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie samo lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby, która będzie zastępowana. Wyznaczenie zastępstwa, o którym mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyrażenia zgody przez Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres e-mail Koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy wskazany w §11 ust. 1 lit. b) Umowy.
5. Zamawiający może żądać zmiany osoby z Zespołu Wykonawcy, jeżeli osoba ta nie wykonuje obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązki te wykonuje nienależycie lub poprzez sposób komunikacji z Zamawiającym uniemożliwia prawidłową realizację Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Językiem komunikacji podczas realizacji Umowy, a w szczególności językiem, w którym będzie prowadzona wszelka korespondencja i wytwarzana wszelka dokumentacja, jest wyłącznie język polski.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności i usług określonych w § 2 ust. 2 Umowy oraz dostarczenia rezultatów poszczególnych Etapów Realizacji Projektu, w nieprzekraczalnych terminach przedstawionych w § 7 ust. 2 Umowy oraz zgodnie z odpowiednio Harmonogramem Projektu 2021 i Harmonogramem Projektu 2022.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rezultatów poszczególnych Etapów Realizacji Projektu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.1. - 2.14. w formie pliku/ów elektronicznego/-ych w wersji edytowalnej w formacie MS Word, MS Excel (w przypadku plików MS Excel z aktywnymi i edytowalnymi formułami), chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej. Rezultaty Etapów Realizacji Projektu, o których mowa powyżej w formie elektronicznej zostaną przekazane Zamawiającemu w nieprzekraczalnych terminach wynikających z § 7 ust. 2 Umowy zgodnie z odpowiednio Harmonogramem Projektu 2021 i Harmonogramem Projektu 2022 na informatycznym nośniku danych albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego albo za pośrednictwem chmury Grupy Kapitałowej ENEA (ownCloud). Przekazanie plików z Rezultatami Etapów Realizacji Projektu, będą podstawą oceny i akceptacji wyników Etapów Realizacji Projektu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.2.-2.7. i 2.9.-2.14.
9. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia kompletnego przekazania danego Etapu Realizacji Projektu, Protokół Odbioru Etapu Realizacji Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

Protokoły Odbioru Etapów Realizacji Projektu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.4. i 2.11. Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać Zamawiającemu dopiero po dniu publikacji Oświadczenia lub Sprawozdania, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich publikacji.

Zamawiający jest zobowiązany w terminie 4 dni roboczych od przekazania Protokołu Odbioru Etapu Realizacji Projektu potwierdzić pisemnie (również w formie z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego przy wykorzystaniu korespondencji e-mail) odbiór danego Etapu Realizacji Projektu bez zastrzeżeń lub zgłosić ewentualne uwagi, zastrzeżenia i propozycje zmian.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ustosunkowania się do uwag, zastrzeżeń i propozycji Zamawiającego, o których mowa w ust. 9 powyżej, przez co rozumie się poprawienie rezultatów prac powstałych w ramach Etapu Realizacji

Projektu, ewentualnie do przedstawienia uzasadnienia odmowy uwzględnienia uwag Zamawiającego, w terminie wynoszącym 3 dni robocze od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, uwag i propozycji zmian Zamawiającego. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dłuższy niż 3 dni robocze termin do ustosunkowania się do uwag i zastrzeżeń Zamawiającego. Zamawiający może zastrzec dłuższy termin na odbiór danego Etapu Realizacji Projektu lub zgłoszenie zastrzeżeń, uwag i propozycji zmian, o czym powinien poinformować Wykonawcę przed upływem terminu na odbiór danego Etapu Realizacji Projektu. Zastrzeżenie przez Zamawiającego dłuższych terminów zgodnie z niniejszym ustępem wymaga formy pisemnej, lecz nie stanowi zmiany Umowy. Wydłużenie terminu na odbiór Etapu Realizacji Projektu lub zgłoszenie zastrzeżeń, uwag i propozycji zmian nie wyniesie więcej niż 10 dni roboczych.

11. Prace i rezultaty tych prac w ramach danego Etapu Realizacji Projektu będą uznane za wykonane i odebrane po ich protokolarnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do rezultatów danego Etapu Realizacji Projektu w terminach wskazanych zgodnie z ust.9 powyżej równoznaczne jest z przyjęciem danego Etapu Realizacji Projektu bez zastrzeżeń oraz uwag i stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za dany Etap Realizacji Projektu. Protokół Odbioru Etapu Realizacji Projektu winien zostać podpisany również przez Wykonawcę.
12. Niezależnie od uprawnień wymienionych w ust. 9, Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń w czasie realizacji czynności składających się na zakres danego Etapu Realizacji Projektu. W przypadku zgłoszenia takich uwag i zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia, ewentualnie uzasadnienia braku podstaw do ich uwzględnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń.
13. W przypadku, gdy Zamawiający nie zgadza się z przedstawionym przez Wykonawcę uzasadnieniem odmowy uwzględnienia uwag Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca dokona zmian w rezultatach Etapu Realizacji Projektu zgodnie ze stanowiskiem prezentowanym przez Zamawiającego i równocześnie przedstawi na piśmie swoje zastrzeżenia co do rezultatów danego Etapu Realizacji Projektu. Wzmianka o zgłoszeniu przez Wykonawcę zastrzeżeń zostanie odnotowana w treści Protokołu Odbioru Etapu Realizacji Projektu, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy, a o którym mowa w ust. 9, gdzie pisemne zastrzeżenia Wykonawcy będą stanowiły załącznik do tego protokołu.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Zamawiający w toku realizacji Projektu dopuszcza możliwość częściowego powierzenia, niemerytorycznej części przedmiotu umowy tj. tłumaczenia na język angielski (Etapu Realizacji Projektu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.7. i 2.14. Umowy) podwykonawcy/om. Czynności wykonywane przez podwykonawcę/ów będą każdorazowo przekazywane za pośrednictwem Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy/ów, jak za swoje własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej lub wiadomości e-mail o planowanym przekazaniu merytorycznej części przedmiotu umowy podwykonawcy/om. Wraz z informacją o planowanym przekazaniu części przedmiotu umowy podwykonawcy/om Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu informację na temat nazwy i siedziby podwykonawcy/ów oraz zakresu przedmiotu umowy, który ma zostać przekazany. Zamawiający, w terminie 3 dni od skutecznego doręczenia informacji uprawniony jest do wyrażenia sprzeciwu, co do wskazanego przez Wykonawcę wskazania. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazania części przedmiotu umowy podwykonawcy/om, co do których Zamawiający wyraził sprzeciw.
3. Niezależnie od treści ust. 1. 2 powyżej Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, powierzyć – w sytuacjach wyjątkowych – wykonanie części prac w ramach realizacji Projektu podwykonawcom innym niż wskazani w ust. 2, przy czym jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę Umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w Umowie lub Projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił.
4. Wykonawca zobowiązany jest nabyć od podwykonawców majątkowe prawa autorskie oraz zależne i przekazać je Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy i na zasadach określonych w § 6 Umowy.
5. Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę, a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia Wykonawca lub dalszy podwykonawca będzie występował, jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.

6. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców.
7. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników (oraz osób, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy realizacji Umowy), pozostające w związku z wykonywaniem Umowy, które spowodowały szkodę u Zamawiającego.

§ 6

Przeniesienie autorskich praw majątkowych

1. Strony oświadczają, że w związku z wykonywaniem Umowy może dojść do stworzenia przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub podwykonawców oraz podmioty zewnętrzne utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie utwory stworzone przez Wykonawcę lub wskazane wyżej podmioty w ramach realizacji Umowy są dalej zwane łącznie „Produktami Prac”.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść w całości na Zamawiającego wszelkie prawa do korzystania, rozpowszechniania i rozporządzania, w tym w szczególności majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i przedmiotowych do Produktów Prac w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się także do udzielenia Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w szczególności prawa do wykonywania wszelkich zmian lub przeróbek lub rozwoju Produktów Prac, w tym również do wykorzystania ich części lub całości, również poprzez łączenie z innymi utworami oraz ich rozpowszechniania i rozporządzania. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz do rozporządzania i korzystania z powstałych tłumaczeń i opracowań.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Produktów Prac. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się, że ani Wykonawca ani twórca nie będą wykonywać następujących praw wobec Produktów Prac:
 - a. prawa do autorstwa Produktów Prac;
 - b. prawa do decydowania o oznaczaniu Produktów Prac swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo udostępniania ich anonimowo;
 - c. prawa do nienaruszalności treści i formy Produktów Prac;
 - d. prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Produktów Prac nieograniczonej liczbie osób;
 - e. prawa do nadzoru autorskiego przed rozpowszechnieniem produktów Prac, oraz w trakcie korzystania z nich.
5. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z niniejszym paragrafem, przenieść na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na co najmniej następujących polach eksploatacji:
 - a. digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego oraz innych podobnych technik,
 - b. inkorporowanie w całości lub części do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego,
 - c. wykorzystanie w całości lub części dla celów wewnętrznych Zamawiającego jako:
 - elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych,
 - części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet,
 - d. przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych,
 - e. sprzedaż, najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub używania i pobierania pożytków z egzemplarzy Produktów Prac,
 - f. dokonywanie opracowań,
 - g. w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia Produktów Prac - zwielokrotnienie i utrwalenie techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - h. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w punktach powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - i. swobodne używanie i korzystanie z Produktów Prac oraz ich pojedynczych elementów,
 - j. wykorzystanie w materiałach poligraficznych,
 - k. wykorzystanie w kampaniach informacyjnych i reklamowych w mediach, w szczególności w radiu, TV, Internecie, prasie,

- l. wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji, produktów, marek i znaków handlowych,
 - m. zezwalania spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA na korzystanie z Produktów Prac na polach eksploatacji określonych w pkt a–l,
 - n. wykorzystywanie przez spółki z Grupy Kapitałowej ENEA w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
6. W przypadku stworzenia Produktów Prac przez podmioty trzecie Wykonawca zobowiązuje się nabyć i przenieść na Zamawiającego prawa do Produktów Prac, o których mowa powyżej w zakresie i na warunkach określonych powyżej.
7. Przejście praw do Produktów Prac następuje z dniem wydania, przekazania lub przesłania Zamawiającemu określonego Produktu Prac.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie Produkty Prac i inne prace przez niego dostarczone nie będą naruszały praw osób trzecich, przy czym niniejsze zobowiązanie będzie obejmować także Produkty Prac i inne prace wykonane przez podwykonawców i inne podmioty trzecie. Na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym Wykonawca przedstawi dowody uzyskania praw i zezwoleń, o których mowa powyżej.
9. Wraz z przeniesieniem praw do Produktów Prac, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy Produktów Prac oraz wszelkich materialnych nośników, na których Produkty Prac zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Produkty Prac zostaną utrwalone na nośnikach w sposób umożliwiający dokonywanie zmian i przeróbek Produktów Prac. Wykonawca na żądanie Zamawiającego prześle wersje edytowalne Produktów Prac oraz udostępni Zamawiającemu odpowiednie narzędzia (kody) konieczne do dokonania zmian i przeróbek, o ile nie są to narzędzia (kody) powszechnie dostępne.
10. W przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących jej praw, w tym praw autorskich, poprzez korzystanie, rozpowszechnianie i rozporządzanie przez Zamawiającego Produktami Prac zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności i takich roszczeń oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie i zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione i udokumentowane przez niego koszty. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu postępowania sądowego, administracyjnego lub innego postępowania, związanego z naruszeniem praw, w tym autorskich osób trzecich, w szczególności, choć nie wyłącznie – w przypadku przeniesienia na Zamawiającego praw do Produktów Prac pozbawionych charakteru indywidualnego, z wadami prawnymi, w tym – naruszających prawa osób trzecich, Wykonawca - na żądanie Zamawiającego - wstąpi do takiego postępowania oraz pokryje wszelkie koszty poniesione i udokumentowane przez Zamawiającego w związku z takim postępowaniem, w tym koszty zastępstwa procesowego.
11. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworów na innych polach eksploatacji niż określone w niniejszym paragrafie, jeżeli będzie to wymagane dla prawidłowego korzystania przez Zamawiającego z Produktu Prac tj. zgodnie z przeznaczeniem, dla którego był stworzony, Zamawiający zgłosi taką potrzebę i Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zobowiązuje się zawrzeć umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe i prawa zależne, na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego oraz regulującą kwestię nabycia innych praw, na warunkach nie gorszych niż określone w niniejszym paragrafie i w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Rozszerzenie pól eksploatacji wymaga zgody Wykonawcy, przy czym zgoda taka nie może być bezzasadnie odmówiona. W przypadku odmowy poszerzenia pól eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić swoją odmowę w formie pisemnej.
12. Wykonawca jest uprawniony do korzystania i poszerzania wiedzy, doświadczenia oraz umiejętności znajdujących ogólne zastosowanie, nabytych dzięki realizacji Projektu.

§ 7

Okres obowiązywania Umowy / Zmiany / Rozwiązanie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Wykonawca rozpocznie realizację Projektu, o którym mowa w § 2 Umowy w dniu podpisania Umowy i zobowiązuje się go wykonać w całości do dnia 16.05.2023 r., a poszczególne Etapy Realizacji Projektu opisane w § 2 ust. 2 Umowy zgodnie z poniższym harmonogramem, a także odpowiednio Harmonogramem Projektu 2021 i Harmonogramem Projektu 2022, o których mowa w § 4 ust. 4:
 - 2.1 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.1. : **do dnia 01.12.2021 r.**
 - 2.2 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.2.: **do dnia 01.12.2021 r.**

- 2.3 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.3.: **do dnia 01.12.2021 r.**
 - 2.4 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.4.: **do dnia 14.02.2022 r.**
 - 2.5 Etapy Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.5.: **do dnia 31.03.2022 r.**
 - 2.6 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.6.: **do dnia 29.04.2022 r.**
 - 2.7 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.7.: **do dnia 16.05.2022 r.**
 - 2.8 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.8. : **do dnia 01.12.2022 r.**
 - 2.9 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.9.: **do dnia 01.12.2022 r.**
 - 2.10 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.10.: **do dnia 01.12.2022 r.**
 - 2.11 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.11.: **do dnia 14.02.2023 r.**
 - 2.12 Etapy Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.12.: **do dnia 31.03.2023 r.**
 - 2.13 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.13.: **do dnia 28.04.2023 r.**
 - 2.14 Etap Realizacji Projektu określony w § 2 ust. 2 pkt 2.14.: **do dnia 16.05.2023 r.**
3. W uzasadnionych przypadkach, w tym wynikających ze zmian przepisów prawa bezwzględnie obowiązującego powodujących opóźnienie spodziewanego w momencie zawierania niniejszej Umowy terminu publikacji „Sprawozdania Zarządu z działalności ENEA S.A. oraz GK ENEA” za rok 2021 lub „Sprawozdania Zarządu z działalności ENEA S.A. oraz GK ENEA” za rok 2022 niezależnie od Zamawiającego, a mających bezpośredni wpływ na datę publikacji „Sprawozdania Zarządu z działalności ENEA S.A. oraz GK ENEA” może on wskazać Wykonawcy inny - późniejszy termin na wykonanie poszczególnych Etapów Realizacji Projektu niż te, o których mowa w ust. 2 pkt od 2.1. do 2.6. i od 2.8. do 2.13., niż wskazane w ust. 2 powyżej. Zastrzeżenie przez Zamawiającego dłuższych terminów zgodnie z niniejszym ustępem wymaga obopólnej zgody Stron i zachowania formy pisemnej, lecz nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawierania dodatkowych aneksów. Powyższe, Strony ustalają wzajemnie i zgodnie w formie zmiany w Harmonogramie Projektu 2021 lub Harmonogramie Projektu 2022. Zmiana terminu wykonania poszczególnych Etapów Realizacji Projektu z przyczyn innych niż wskazana w niniejszym ustępie wymaga zmiany Umowy i zawarcia dodatkowego aneksu.
4. Wszelkie zmiany do Umowy oraz jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych wyraźnych postanowień Umowy. Zmiany adresu Stron, adresu dostarczania faktur, numeru rachunku bankowego oraz koordynatorów wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy i ich danych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej lub korespondencji e-mail.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonym w § 2 ust. 2 pkt 2.7. i podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag Protokołu Odbioru tego Etapu, a przed rozpoczęciem realizacji kolejnych Etapów Realizacji Umowy tj.: 2.8 – 2.14 zgodnie z terminami wskazanymi w ust. 2 powyżej. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za dalsze Etapy Realizacji Projektu 2.8 - 2.14., a także zwrot jakichkolwiek kosztów dokonanych po dniu, w którym Zamawiający złożył oświadczenie o rozwiązaniu Umowy.
6. Wykonawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym po zakończeniu Etapu Realizacji Projektu określonym w § 2 ust. 2 pkt 2.7. i podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag Protokołu Odbioru tego Etapu, a przed rozpoczęciem realizacji kolejnych Etapów Realizacji Umowy tj.: 2.8 – 2.14 zgodnie z terminami wskazanymi w ust. 2 powyżej. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, nie przysługuje mu wynagrodzenie za dalsze Etapy Realizacji Projektu 2.8 - 2.14., a także zwrot jakichkolwiek kosztów dokonanych po dniu, w którym Wykonawca złożył oświadczenie o rozwiązaniu Umowy.
7. Postanowienia Umowy, których obowiązywanie po rozwiązaniu Umowy przewidziane jest w niej w sposób wyraźny lub dorozumiany pozostaną w mocy i będą wiążące dla obu Stron. Powyższe odnosi się w szczególności do postanowień dotyczących poufności, ochrony praw własności intelektualnej, odpowiedzialności za wykonane Etapy Realizacji Projektu określone w § 2 ust. 2, odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca będzie kierował się zasadami społecznej odpowiedzialności we współpracy z Zamawiającym, w szczególności 10 zasadami UN Global Compact, których Zamawiający jest sygnatariuszem.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z faktu, iż podane przez Zamawiającego informacje okazały się nieprawdziwe.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu informacje o stanie realizacji Projektu niezwłocznie na każde żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca informował będzie Zamawiającego o dłuższej niż 1-dniowej nieobecności (urlop, delegacja, choroba) członków Zespołu Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotnego kontaktu (e-mail, telefon) z Zamawiającym w ciągu 24 godzin od próby kontaktu ze strony Zamawiającego (e-mail, telefon).
6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
7. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Projektu, do momentu przekazania praw zgodnie z § 6 ust. 7 Umowy, przeznaczone są wyłącznie do użytku wewnętrznego Zamawiającego i nie mogą być dystrybuowane, publikowane, udostępniane poza spółki z Grupy Kapitałowej ENEA lub powierzane osobom trzecim bez wyrażonej pisemnej zgody Wykonawcy.
8. Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia Umowy w drodze pisemnego oświadczenia złożonego Zamawiającemu (w trybie określonym w § 18 ust. 11 Umowy) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający dopuści się rażącego naruszenia postanowień Umowy, przez które Strony rozumieją zwłokę w zapłacie wynagrodzenia wynoszącą ponad 60 dni i nie zaprzestanie tego naruszenia pomimo otrzymania wezwania do zaprzestania w ciągu 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia wezwania. Wykonawca ma również prawo zawiesić lub zaprzestać realizacji Projektu do momentu uregulowania zaległych płatności wynikających z wystawionych faktur.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przyjętych odpowiednio Harmonogramie Projektu 2021 i Harmonogramie Projektu 2022, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.2. i 2.9. jeśli wynikają one z opóźnienia w dostarczeniu informacji i koniecznych akceptów przez pracowników Zamawiającego oraz pracowników spółek z Grupy Kapitałowej ENEA.
10. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, w tym w szczególności nie może przenieść na jakikolwiek inny podmiot należności z tytułu wynagrodzenia z niniejszej Umowy.

§ 9**Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonaniu Umowy, a w szczególności zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić Wykonawcy we wskazanym przez niego terminie niezbędne materiały i informacje i jest odpowiedzialny za zapewnienie Wykonawcy dostępu do odpowiednich danych i informacji oraz czasu niezbędnego do ich analizy, a także za rzetelność, dokładność i kompletność udostępnianych danych i informacji.
2. Zamawiający jest uprawniony do przekazywania na piśmie uwag odnośnie sposobu wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy w drodze pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy (w trybie określonym w § 18 ust. 11 Umowy):
 - 3.1. bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy w przypadku:
 - a. rozpoczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
 - b. zajęcia majątku Wykonawcy;

- c. naruszenia przez Wykonawcę obowiązków ochrony informacji dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego lub zachowania poufności lub obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań dotyczących praw własności intelektualnej;
- d. gdy Wykonawca w sposób rażący naruszy warunki określone w Umowie, w szczególności w przypadku nienależytego lub niezgodnego z Umową wykonywania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy; Za rażące naruszenie Umowy przez Wykonawcę rozumie się w szczególności nieterminowe wykonywanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy;
- e. dopuszczenia się przez Wykonawcę innego, niż określone powyżej rażącego naruszenia postanowień Umowy i nie zaprzestania tych naruszeń oraz nieusunięcia ich skutków pomimo otrzymania wezwania do zaprzestania i usunięcia ich skutków w wyznaczonym przez Zamawiającego okresie (nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania).

3.2. bez podania przyczyny z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Strony postanawiają, że za działania lub zaniechania osób działających w imieniu i na rzecz Wykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania na zasadzie ryzyka. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści, czy utracone planowane oszczędności.
2. W przypadku przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niezgodnych z prawdą lub niekompletnych, zatajenia przez niego wymaganych informacji lub odmowy ich przekazania, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za rzetelność realizacji Projektu.

§ 11

Doręczenia, Koordynatorzy Umowy

1. Osoby wyznaczone do wzajemnego kontaktu:
 - a. Koordynator Umowy ze strony Zamawiającego:
—
 - b. Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy:
—
2. Zmiana Koordynatorów Umowy i zmiana adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy i dokonana będzie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przesłanego listem poleconym na adres drugiej Strony wskazany w komparycji Umowy lub oświadczenia złożonego w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesłanego na adres e-mail drugiej Strony wskazany w ust. 1. powyżej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zmiany. Koordynatorzy Umowy wskazani w ust. 1, nie są umocowani do zmiany treści Umowy.
3. Każde zawiadomienie lub bieżąca (robocza) korespondencja wynikająca lub wymagana zgodnie z Umową sporządzona może być w jednej z następujących form:
 - doręczenie osobiste,
 - pocztą na adres wskazany w komparycji Umowy,
 - w formie wiadomości e - mail na adres Koordynatorów Umowy wskazanych w ust. 1.
4. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych koordynatora Umowy, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

§ 12

Siła wyższa

1. Opóźnienie w wykonaniu lub niewykonanie postanowień Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie stanowi naruszenia obowiązków Strony wynikających z Umowy, o ile opóźnienie takie lub niewykonanie wynika z przyczyn niezależnych od Strony, w szczególności ze zdarzeń losowych, wojny, zamieszek, niepokojów społecznych, pożaru, lub zmian w prawodawstwie wprowadzonych po dacie Umowy (dalej zwane "Siła Wyższa").

2. Za Siłę Wyższą nie uważa się opóźnień w wykonaniu lub niewykonania postanowień Umowy przez Wykonawcę wynikłych z opóźnienia lub niewykonania obowiązków przez Wykonawcę, dalszych podwykonawców i/lub osoby trzecie.
3. Za Siłę Wyższą nie uważa się opóźnień w wykonaniu lub niewykonaniu postanowień Umowy przez Wykonawcę wynikłych z wprowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, która pozwala na zdalne wykonanie zadań określonych w § 2 ust. 2, będących przedmiotem realizacji Umowy. Niemniej jednak, w przypadku obowiązywania w dniu zawarcia Umowy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 (pięciu) dni roboczych, potwierdzić brak Zamawiającemu wpływu wprowadzonego stanu epidemii na wykonanie Umowy.
4. O wystąpieniu Siły Wyższej, jak również o ustaniu działania Siły Wyższej Strona będą po jej wpływie jest zobowiązana do powiadomić o tym fakcie drugą Stronę. Strona taka jest też zobowiązana dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania negatywnych skutków działania Siły Wyższej.
5. Jeżeli Siła Wyższa trwa dłużej niż 30 dni Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Niezależnie od przyczyny, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek faktów niewykonania, odmowy lub nienależytego wykonywania postanowień Umowy, Strony podejmą wszelkie możliwe z technicznego i organizacyjnego punktu widzenia działania zmierzające do ustalenia stanu faktycznego oraz działań koniecznych do przywrócenia stanu zgodnego z Umową.

§ 13

Spory i nieporozumienia

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielania sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania postanowień Umowy.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle interpretacji lub wykonania Umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia Stron, przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Przy realizacji Umowy Strony zobowiązują się do przestrzegania właściwych przepisów prawa polskiego.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Ochrona informacji Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, bez względu na formę i sposób ich uzyskania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA w rozumieniu art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje, które (a) są publicznie znane chyba, że stały się publicznie znane w wyniku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań umownych lub ustawowych, jego podwykonawcę, podmioty zewnętrzne oraz osoby trzecie, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy; lub (b) zostały otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności względem podmiotu z Grupy Kapitałowej ENEA; lub (c) w dacie ich ujawnienia w związku z Umową, były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności względem podmiotu z Grupy Kapitałowej ENEA, bądź zostały samodzielnie opracowane przez Wykonawcę nie w związku z realizacją Umowy i w sposób nienaruszający jej postanowień; lub (d) których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa – w zakresie tego ujawnienia.
2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne oraz Informacje Poufne zawarte w Produktach Prac wraz ze wszystkimi dokumentami i informacjami – pozyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Informacje Poufne mogą stanowić ponadto informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia MAR i ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
4. Informacje Poufne nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim, za wyjątkiem osób realizujących przedmiot Umowy – w celach i w zakresie związanym z wykonaniem przez Wykonawcę Umowy na rzecz Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Informacji Poufnych, w tym w szczególności:
 - 5.1. zachować Informacje Poufne w poufności,
 - 5.2. zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem Informacji Poufnych podmiotom nieuprawnionym, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - 5.3. wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu wykonania Umowy,
 - 5.4. przekazywać Informacje Poufne podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, wyłącznie w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania Informacji Poufnych Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - 5.5. niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do Informacji Poufnych,
 - 5.6. po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie Informacje Poufne, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są Informacje Poufne – z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zachować kopie Informacji Poufnych – na zasadach poufności określonych Umową – potrzebne w celu ewentualnego dowodzenia prawidłowości realizacji Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony Informacji Poufnych przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do Informacji Poufnych do ustania stanu tajemnicy. Domniemywa się, że stan tajemnicy ustaje z upływem 5 (pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
8. Na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych przekaże listę wszystkich osób, które posiadają wiedzę o Informacjach Poufnych lub posiadają do nich dostęp - w związku z realizacją przez nich przedmiotu Umowy.

§ 15

Ochrona informacji Wykonawcy

Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy informacji handlowych, technicznych, organizacyjnych, finansowych, operacyjnych i innych związanych z działalnością Wykonawcy, w tym w szczególności zastosowanych metodologii, know-how, a uzyskanych na skutek zawarcia i wykonania Umowy (w szczególności informacji posiadających wartość gospodarczą). Obowiązek zachowania powyższych informacji w tajemnicy istnieje również po wygaśnięciu Umowy i ustaje z upływem 5 (pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy. Obowiązek utrzymania w tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych, które były już znane Zamawiającemu bez obowiązku zachowania poufności, lub takich, które zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę, której dotyczą.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Między Stronami nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych ale do udostępnienia danych, ze względu na charakter przedmiotu Umowy.
2. Przetwarzając dane osobowe Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz
3. Zamawiający przetwarzać będzie dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Wykonawcy zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść dostępna jest na stronach internetowych Zamawiającego (link do klauzul; <https://www.enea.pl/pl/dane-osobowe>).
4. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić klauzulę Zamawiającego wskazaną w punkcie powyżej, swoim przedstawicielom, koordynatorom, reprezentantom i personelowi, którzy będą pracowali przy realizacji niniejszej Umowy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy, prześle (udostępni pod linkiem / jako załącznik do Umowy :) stosowną klauzulę informacyjną dla przedstawicieli, reprezentantów i personelu Zamawiającego, którzy będą pracowali przy realizacji niniejszej Umowy.

§ 17

Wykonywanie obowiązków przez Wykonawcę

1. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia otrzymania wniosku.
2. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.
3. Za każdy przypadek:
 - naruszenia obowiązków ochrony informacji Zamawiającego
 - naruszenia ochrony danych osobowych,
 - odmowy złożenia oświadczenia określonego w ust. 1,Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w kwocie 50.000 zł netto (pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każde naruszenie.
4. Niezależnie od zapłaty kar umownych określonych powyżej, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 18

Odstąpienie od Umowy, kary umowne, gwarancja i reklamacje

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Etapu Realizacji Projektu na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający może udzielić Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację danego Etapu Realizacji Projektu. Wykonawca powołujący się na okoliczności, o których mowa powyżej, przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich wystąpienie oraz czas ich występowania, bądź w inny sposób udowodni ich wystąpienie.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Etapu Realizacji Projektu, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Etapu Realizacji Projektu, licząc odpowiednio od terminu dostarczenia rezultatów Etapu Realizacji Projektu zgodnie z terminami realizacji przedmiotu Umowy, przedstawionymi odpowiednio w Harmonogramie Projektu 2021 i Harmonogramie Projektu 2022 lub terminu ustosunkowania się do zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń lub uwag wskazanego w § 4 ust. 6 Umowy.
3. Jeżeli opóźnienie w ramach wykonywania danego Etapu Realizacji Projektu przekroczy 21 dni licząc od terminu wykonania Etapu Realizacji Projektu zgodnie z terminami przedstawionymi odpowiednio w Harmonogramie Projektu

- 2021 i Harmonogramie Projektu 2022, niezależnie od prawa naliczania kary umownej, o której mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Wskazane w ust. 2, ust. 3 lub ust. 5 konsekwencje braku wykonania Etapu Realizacji Projektu w terminach określonych odpowiednio w Harmonogramie Projektu 2021 i Harmonogramie Projektu 2022, nie mają zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający lub Strony wspólnie zastrzegły dla Wykonawcy dłuższy termin na wykonanie Etapu Realizacji Projektu. Po upływie dodatkowych terminów zastrzeżonych przez Zamawiającego lub wspólnie przez Strony ust. 2, ust. 3 oraz ust. 5 stosuje się. Zastrzeżenie przez Zamawiającego lub wspólnie przez Strony dłuższych terminów wykonania Etapu Realizacji Projektu wymaga formy pisemnej.
 5. W przypadku nienależytego wykonania Etapu Realizacji Projektu lub nieuzasadnionego nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag zgłaszanych zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 9 i § 4 ust. 12 Umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy okres (nie dłuższy niż 14 dni) do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez terminu wypowiedzenia z prawem żądania kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 6. Wyznaczenie dodatkowego terminu w przypadku, o którym mowa w ust. 5, nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania kary umownej na zasadach stosowanych przy opóźnieniu, określonych w ust. 2.
 7. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 8. Zastrzeżenie kar umownych w Umowie nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
 9. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu lub członkom jego organów, naliczona zostanie jakakolwiek kara finansowa lub grzywna, Zamawiającemu będzie przysługiwało z tego tytułu wobec Wykonawcy roszczenie o ich zwrot w pełnym zakresie.
 10. Żadna ze Stron Umowy nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy lub niewykonanie przedmiotu Umowy spowodowane w wyniku działania Siły Wyższej.
 11. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia lub bez terminu wypowiedzenia dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej i doręczenia w następujący sposób:
 - a. osobiście; lub
 - b. listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub
 - c. pocztą kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub
 - d. poprzez złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 12. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z Wynagrodzenia. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
 13. W przypadku rozwiązania Umowy, bez względu na to, która Strona Umowę rozwiązała, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części Umowy na rzecz Zamawiającego.
 14. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji terminowego i należytego wykonania przedmiotu Umowy na okres 1 roku kalendarzowego.

§ 19

Oświadczenie o stosowaniu zasad antykorupcyjnych i braku konfliktu interesów

1. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z ENEA S.A.:
 - a. zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
 - b. nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
 - c. nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;

- d. żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych;
- e. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług;
- f. zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA dostępnym na stronie internetowej ENEA w treści aktualnej na dzień podpisania Umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie dokona cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. Strony ustalają, że Wykonawca może podawać nazwę Zamawiającego w swoich materiałach informacyjnych.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy jest możliwe i nie jest sprzeczne z żadnymi zobowiązaniami które podjął, w szczególności wynikającymi z umów, które zawarł.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody Stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Postanowienia Umowy wiążą następców prawnych Stron.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 21

Załączniki

Załącznik nr 1 Wzór Protokołu Odbioru Etapu Realizacji Projektu
Załącznik nr 2 Skład Zespołu Wykonawcy
Załącznik nr 3 Treść obowiązku Wykonawcy
Załącznik nr 4 Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 5 Protokół z negocjacji

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

PROTOKÓŁ NR ... ODBIORU ETAPU REALIZACJI PROJEKTU NR ...

Spisany w dniu roku pomiędzy przedstawicielem ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, zwanym dalej Zamawiającym, a przedstawicielem z siedzibą w, zwanym dalej Wykonawcą w składzie:

a) Przedstawiciel Zamawiającego

.....
.....

b) Przedstawiciel Wykonawcy

.....
.....

1. Niniejsze rozliczenie zostało sporządzone zgodnie z Umową nr z dnia.....
2. Przedmiotem rozliczenia są Usługi zrealizowane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w okresie....., dotyczące.....
3. Zakres wykonywanych przez Wykonawcę Usług w okresie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej obejmował realizację następujących Usług:

.....
.....,

których wynikiem są następujące Produkty Prac:

-
-
- ,

4. Zamawiający potwierdza należyte wykonanie Usług i Produktów Prac w zakresie, o którym mowa w pkt 3 powyżej.
5. Niniejszy protokół stanowi podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT na kwotę (słownie złotych:) netto, wynikającą z § ... Umowy nr ... z dnia ... – na zasadach określonych w § ... Umowy nr ... z dnia ...
6. Na tym protokół zakończono i podpisano:

Zamawiający:

Wykonawca:

SKŁAD ZESPOŁU WYKONAWCY

1. Konsultant wiodący:

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

2. Konsultant:

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

Treść obowiązku Wykonawcy:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań wpisana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, NIP 7770020640, REGON 630139960, kapitał zakładowy w całości wpłacony 441 442 578 zł, informuje, że jest administratorem danych osobowych Reprezentantów, Koordynatorów Umowy ze strony Wykonawcy i Członków Zespołu Wykonawcy.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w Enei S.A.: adres: ul. Górecka 1, 60-201 Poznań; adres e-mail: esa.iod@enea.pl.

Dane osobowe Reprezentantów, Koordynatorów Umowy ze strony Wykonawcy i Członków Zespołu Wykonawcy będą przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119/1 (dalej: RODO) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy nr (dalej: Umowa) zawartej z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Kategorie przetwarzanych danych:

- a. Reprezentant ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko, pełniona funkcja/stanowisko;
- b. Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail;
- c. Członkowie Zespołu Wykonawcy: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail.

Dane osobowe zostały pozyskane od Wykonawcy, tj.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania:

- a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
- b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
- c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
- d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
- e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
- f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.

Administrator może ujawnić dane osobowe Reprezentantów, Koordynatorów Umowy ze strony Wykonawcy i Członków Zespołu Wykonawcy podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Reprezentantów, Koordynatorów Umowy ze strony Wykonawcy i Członków Zespołu Wykonawcy dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu administratora.

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres: esa.iod@enea.pl.

Reprezentant, Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy i Członek Zespołu Wykonawcy, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

W oparciu o dane Reprezentantów, Koordynatorów Umowy ze strony Wykonawcy i Członków Zespołu Wykonawcy administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej treścią obowiązku informacyjnego ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych.

Data, podpis	Data, podpis	Data, podpis
Data, podpis	Data, podpis	Data, podpis
Data, podpis	Data, podpis	Data, podpis